

Demande de matériel

Suivi par **Karine JANVIER** – Assistante Service Vie Associative – 5 avenue du Général De Gaulle 35150
JANZÉ
Tél : 06.18.25.57.28 – associations@janze.fr

Nom du demandeur : _____

Adresse : _____

CP : _____ Ville : _____

N° téléphone : _____ Adresse mail : _____

Type de demandeur : Association Ecoles/Collèges Collectivité Entreprise

Lieu de l'évènement : _____

Type de l'évènement (expo, matchs, réunion, repas...) : _____

Date de réservation du matériel : du _____ au _____

Date de l'évènement : _____ Horaires : _____

| Matériel | Quantité |
|--|----------|
| Praticable (2 ml x 1ml) | |
| Chapiteau (8 ml x 5 ml) | |
| Abri parapluie (3 ml x 3 ml) avec rideaux | |
| Abri parapluie (3 ml x 4,5 ml) avec rideaux | |
| Abri parapluie (3 ml x 6 ml) avec rideaux | |
| Panneau en bois d'exposition | |
| Grille d'exposition | |
| Guide-file | |
| Vidéo projecteur | |
| Sono (avec micro HF) | |
| Table (2,20 m x 0,80 m) | |
| Chaise | |
| Banc (2,20 m) | |
| Passage de câble (L= 1,50 m x l = 20 cm x H = 3,50 cm) | |
| Barrière | |
| Besoin électrique : | |
| Autres : | |

Fait à Janzé, Le
Signature du demandeur

Martine PIGEON
Adjointe à la Vie Associative,
Sportive et à l'Évènementiel