|  |  |
| --- | --- |
| **logo_mairie** | **Demande de subvention****INVESTISSEMENT** **Dossier à retourner complet avant le 31 janvier 2024 à :**Mairie de Janzé / Espace Brûlon / 35150 JANZE ou par mail à subvention@janze.fr  |

Toute demande de subvention doit faire l’objet de l’établissement d’un dossier **complet** remis à l’espace Brûlon, pour **le 31 janvier 2024.**

La Ville de Janzé souhaite apporter son soutien aux associations qui doivent se doter de gros matériel pédagogique, nécessaire à leur activité.

Les coûts liés à l’achat de ce matériel, stratégiquement anticipé et réfléchi, doivent apparaitre dans le budget prévisionnel de votre association.

Suite à votre sollicitation, la commission Vie Associative et Manifestations se positionnera sur l’octroi d’une aide financière au regard des critères suivants :

* Ce dossier dûment rempli
* Un matériel mutualisable et pouvant être utilisés par d’autres acteurs (associations, écoles…)
* Une nécessité d’investissement réglementaire et/ou sécuritaire
* Au moins 1 an d’existence de l’association sur le territoire janzéen
* Un apport financier limité à 50% des dépenses engagées (sur présentation des factures) dans la limite de 3 500€

**Tout dossier de demande de subvention non parvenu à la date du 31 janvier 2024
ou incomplet ne pourra être examiné.**

**Date de réception du dossier :**

**Contact :**

Steven JACOB

Tél : 06 85 54 18 18 / Mail : subvention@janze.fr

**I. PERSONNE RESPONSABLE DE L’ACTION**

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

 Nouveau matériel Renouvellement de matériel

**II. PRESENTATION DE L’ACTION**

**Intitulé :**

**Description du matériel et de l’intérêt de l’achat :**

**Public bénéficiaire (Jeunes, Adultes, seniors, autres associations, écoles) ? :**

**Lieu de stockage :**

**Information complémentaire éventuelle :**



**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

**Le renseignement de cette fiche est obligatoire pour toutes les demandes de subvention et quel que soit le montant sollicité.**

Je soussigné(e), (nom et prénom) :

représentant(e) légal(e) de l’association :

* certifie que l’association est régulièrement déclarée auprès des services préfectoraux ;
* certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
* certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions déposées auprès d’autres financeurs publics ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires ;
* **sollicite une subvention de : €**
* précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l’association. **Merci de joindre obligatoirement un RIB.**

*Nota Bene : Les subventions ne peuvent être accordées qu’aux sociétés et organismes qui sont juridiquement constitués. L’intitulé du compte courant doit être identique à celui de l’organisme auquel doit être effectué le versement. En aucun cas, le virement ne peut intervenir au profit d’une personne physique (Président, trésorier, etc…)*

Fait,

le (date)

à (ville)

Signature

**Attention**

Toute fausse déclaration est passible de peines d’emprisonnement et d’amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d’accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l’informatique, aux fichiers et aux libertés s’exerce auprès du service ou de l’Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.